



국립목포대학교



수신 수신자 참조

(경유)

제목 2024학년도 2학기 휴·복학 시행계획 안내

1. 관련: 학칙 제40조(휴학), 제41조(복학) 및 학사운영규정 제11조, 제12조
2. 2024학년도 2학기 휴·복학 시행계획을 다음과 같이 알려드리니, 해당 학생이 기간 내 신청하도록 안내하는 등 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

가. 휴·복학 신청 기간(대학원생 제외)

1) 휴학: 2024. 7. 3.(수) 10:00 ~ 10. 30.(수) 24:00 【수업일수 2/4 이내】

2) 복학: 2024. 7. 3.(수) 10:00 ~ 8. 30.(금) 24:00

※ 단, 특별한 사정이 있는 경우 2024. 10. 1.(화) 24:00까지 【수업일수 1/4 이내】 복학 가능하며, 수강신청교과목 수업일수 3/4 이상 출석가능 여부 반드시 확인 필요

나. 허가절차:(통합학사정보시스템)휴·복학 신청 → 학과장 접수확인 → 단과대학장 최종 허가

※ 군 휴·복학, 질병휴학 등은 해당 서류 반드시 통합학사정보시스템에 업로드(또는 학과사무실 제출)

다. 유의사항: 해당 학과에서는 소속 학생에게 해당 내용을 적극 안내하여 미등록, 미복학 제적 등 학생이 불이익을 받지 않게 해주시고 휴·복학의 신청 방법 등의 일반적이고 빈번하게 발생하는 문의사항에 대해 미리 안내하여 주시기 바랍니다.

- 붙임 1. 2024학년도 2학기 휴·복학 시행계획 1부.
2. 통합학사정보시스템 휴·복학 신청 매뉴얼 1부. 끝.

국립목포대학교총장



수신자 전기관

주무관 윤채민 팀장 박효진 교무과장 남삼선 교무부처장 류도암

전결 2024.06.10.

교무처장 류동영

협조자

시 행 교무과-8508 (2024.06.10.) 접 수 생명의과학대학-1598 (2024.06.11.)

우 58554 전라남도 무안군 청계면 영산로 1666 / <http://www.mokpo.ac.kr>

전화번호 061-450-2022 팩스번호 061-453-5090 / chaemine2000@mnu.ac.kr / 공개

- 新 해 양 시 대 의 리 더, 국 립 목 포 대 학 교 -